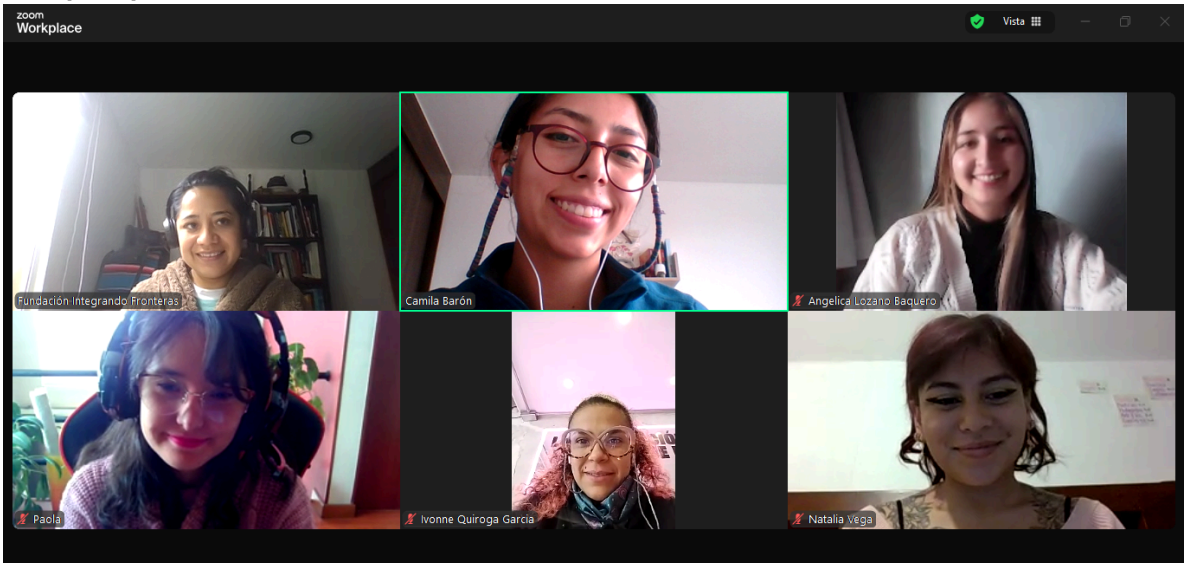
Proyecto	Transform-arte			N° Acta	3
Fecha	30 de julio de 2024	Lugar	Virtual		
Asistentes	Sheyla Yurivilca, Camila Barón, Angélica Lozano, Paola Rodríguez, Ivonne Quiroga y Natalia Vega.				

Orden del día:

1. Apertura de la Reunión
- Bienvenida y objetivos de la reunión
2. Actualización de Proyectos en Curso
- Resumen de avances de cada proyecto
- Discusión de logros y desafíos recientes
- Ajustes necesarios a los planes de trabajo
3. Marketing y Comunicación
- Estrategias actuales de promoción y difusión
- Actualización de campañas y resultados y planificación de nuevas actividades de comunicación
4. Eventos y Actividades Futuras
- Calendario de próximos eventos y actividades
- Revisión de logística y asignación de responsabilidades
5. Asuntos Generales
- Preguntas y comentarios del equipo
- Otros temas relevantes no incluidos en el orden del día
6. Próximos Pasos y Cierre
- Resumen de acuerdos y tareas asignadas
- Definición de la fecha y hora de la próxima reunión
- Cierre de la reunión

Cumplimiento de Tareas

Descripción por orden del día



1. Luego de la bienvenida, se estableció que el objetivo de la reunión sería dialogar y evaluar los avances y actividades que se han realizado en el proyecto hasta la fecha.
2. La valoración de la primera gala de danza es exitosa, ya que como equipo consideramos que la gestión fue buena e importante, y el equipo de trabajo ha sido oportuno y comprometido con el desarrollo de la gala de la mejor manera. Los artistas de la primera gala estuvieron receptivos y colaborativos. Por el lado de los talleres, se destacó su buen desarrollo y el compromiso de los docentes y su capacidad de proposición para poder cumplir los requisitos establecidos en un primer momento. También se destacaron los retos y compromisos que hemos enfrentado en el desarrollo de Transform-arte hasta este primer momento, como lo son los tiempos de autorización de imágenes por parte de la institución, la creación de piezas y la difusión, siendo elementos que

pueden generar poca asistencia de personas a los talleres y galas. De forma general, consideramos que hemos superado los inconvenientes positivamente.

3. Se habló brevemente de los resultados que se ha tenido en comunicaciones frente a la estrategia de difusión de los talleres y galas, siendo resultados positivos que han logrado el desarrollo exitoso del proyecto. Asimismo, se establecieron las piezas gráficas que tienen que entrar en difusión próximamente.
4. En el segundo momento de la reunión hablamos sobre la gala de danza N°2 la cual se realizará el 3 de agosto. Se presentaron los retos y desafíos que esta abarca su realización en la Plaza de Mercado Paloquemao, donde el espacio y las dinámicas que involucra son diferentes y requiere otro tipo de atenciones para su correcto desarrollo. Así, se plantearon las personas que asistirían del equipo, los elementos técnicos que se llevarán, las agrupaciones que participarán, los requerimientos de seguridad y emergencia, los refrigerios, la socialización del espacio y las reuniones que se han llevado hasta el momento con los artistas y las personas a cargo del espacio. Se hablaron detalles de la tercera gala de danza que ocurrirá en el mes de septiembre: se habló sobre el avance en la concertación del espacio, los artistas, el piso de linóleo y detalles técnicos como el refrigerio, sonido, piso y piezas gráficas.

   Por último, se socializaron los avances de la agenda de artes para la paz y de Magazine D Danza para el mes de agosto y septiembre, por lo cual la agenda está concretada y se está preparando el espacio virtual.

5 y 6. Se realizó una ronda de preguntas acerca de las actividades que cada una ha realizado y se dio el espacio para proporcionar impresiones de cómo se ha llevado a cabo el proyecto. Para finalizar, se pactaron las tareas individuales y se concretó la próxima reunión a finales de agosto.

Tareas y compromisos

Descripción de la Tarea	**Nombre del responsable**	**Fecha de entrega de la tarea**
Adelantar informe parcial de gestión y financiero.	Camila Barón	Avances 12 de agosto de 2024.
Realizar piezas gráficas de actividades próximas a desarrollar.	Paola Rodríguez	12 de agosto de 2024.
Realizar difusión de piezas gráficas y diferentes videos acerca de los futuros talleres y galas de danza.	Ángelica Lozano	23 de agosto de 2024.
Realizar preproducción y producción de la segunda gala de danza.	Ivonne Quiroga.	3 de agosto de 2024.
Acompañar las diferentes actividades desde el apoyo logístico.	Natalia Vega.	Todo el mes de agosto.
Supervisión, acompañamiento y ejecución de las diferentes actividades (talleres, galas de danza) del proyecto.	Sheyla Yurivilca.	Todo el mes de agosto.